

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

PROGRAM STUDI SARJANA KEPERAWATAN
DAN PENDIDIKAN PROFESI NERS
TAHUN 2023



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO
Jalan Tentara Pelajar Mudal Boyolali,
Telp: (0276) 322580, Faks: (0276) 324182
Website : www.stikeseub.ac.id,
E-mail: eub@stikeseub.ac.id



**KEPUTUSAN SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO
NOMOR 22B TAHUN 2023**

**TENTANG
TIM AUDIT MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pelaksanaan penjaminan mutu di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Estu Utomo Boyolali perlu ditunjuk Tim Audit Mutu Internal Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Estu Utomo Tahun Akademik 2022/2023.
- b. bahwa dalam rangka pelaksanaan penjaminan mutu di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Estu Utomo Boyolali perlu ditunjuk Tim Audit Mutu Internal Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Estu Utomo Tahun Akademik 2022/2023.
- c. bahwa mereka yang namanya tercantum dalam keputusan ini dipandang cakap dan mampu serta memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas yang dipercayakan kepadanya bahwa untuk maksud tersebut pada butir a dan b di atas, perlu ditetapkan dengan surat keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 5 tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
6. Surat Keputusan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi nomor 53/KPT/I/2015 tentang 53/KPT/I/2015 tentang Perubahan Bentuk Akademi Kebidanan menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Estu Utomo;
7. Surat Keputusan Ketua BAN PT nomor 325/SK/BAN-PT/Akred/PT/V/2020 tentang Status Akreditasi dan Peringkat Terakreditasi Perguruan Tinggi STIKes Estu Utomo;
8. Surat Keputusan Ketua Umum Pengurus Perkumpulan Lembaga Akreditasi Mandiri Perguruan Tinggi Kesehatan nomor 0301/LAM-PTKes/Akr/Sar/VI/2020, 0301/LAM-PTKes/Akr/Sar/VI/2019, 0231/LAM-PTKes/Akr/Sar/VI/2021 dan 0232/LAM-PTKes/Akr/Pro/VI/2021 tentang Status, Nilai dan Peringkat Akreditasi Program Studi D-3 Kebidanan, Sarjana Keperawatan, Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan STIKES Estu Utomo;
9. Anggaran Dasar Yayasan Estu Utomo;

10. Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Estu Utomo;
11. Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Estu Utomo nomor 24 tahun 2021 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kelola Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Estu Utomo.

Memperhatikan : Hasil rapat Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Estu Utomo pada tanggal 13 Juli 2023 di Boyolali.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA : Menunjuk Tim Audit Mutu Internal Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Estu Utomo Tahun Akademik 2022/2023, dengan susunan sebagaimana berikut:

1. Pengarah : Sarwoko, S.Ag, S.Kep, Ns, M.Kes
2. Ketua : Sri Handayani, S.Si.T, M.Kes
3. Sekretaris : Ilma Widiya Sari, S.Kep, Ns, M.Kep
4. Anggota 1 : Triani Yulianti, S.Si.T, M.Kes
5. Anggota 2 : Habid Al Hasbi, S.Kep, Ns, M.Kep

KEDUA : 1. Melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi:
a. Melakukan Audit Mutu Internal Pada Prodi S1 Keperawatan
b. Melakukan Audit Mutu Internal Pada Prodi S1 Kebidanan
c. Melakukan Audit Mutu Internal Pada Prodi Pendidikan Profesi Bidan
d. Melakukan Audit Mutu Internal Pada Institusi

2. Menyiapkan Dokumen Akreditasi

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 13 Juli 2023, dan apabila terjadi kekeliruan dalam penetapan ini akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Boyolali

Pada tanggal : 13 Juli 2023

Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan

Estu Utomo

Ketua,



Sarwoko, S.Ag, S.Kep, Ns, M.Kes

NRP. 2200401

Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Ketua Badan Pengurus Yayasan Estu Utomo;
2. Yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab
3. Peringgal

**LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL
PROGRAM STUDI SARJANA KEPERAWATAN DAN
PENDIDIKAN PROFESI NERS**



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO
Jl. Tentara Pelajar Mudal Boyolali 57351 Telp. (0276) 322580 Fax. (0276) 324182
Website : www.stikeseub.ac.id Email : eub@stikeseub.ac.id

2023

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI
SARJANA KEPERAWATAN DAN PENDIDIKAN PROFESI NERS
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO
TAHUN 2023**

Boyolali, 17 September 2023

Ketua STIKES Estu Utomo,

Ketua BPMPI,

The logo of STIKES Estu Utomo is a green pentagon with a yellow border. Inside the pentagon, there is a yellow stylized 'S' or 'E' shape. The text 'SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO' is written around the inner edge of the pentagon, and 'BOYOLALI' is written at the bottom.

Sarwoko, S.Ag., S.Kep., Ns., M.Kes.
NRP. 2200401

Sri Handayani, S.Si.T., M.Kes.
NIP. 197405062005012001



VISI MISI
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO

VISI

Menjadi Perguruan Tinggi Kesehatan Rujukan Nasional yang Unggul dalam Siaga Bencana berdasarkan Nilai-Nilai Keutamaan Tahun 2027.

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi kesehatan rujukan nasional yang unggul dalam siaga bencana berdasarkan Nilai-Nilai Keutamaan pada tahun 2027;
2. Melaksanakan penelitian yang unggul dalam siaga bencana guna pengembangan ilmu kesehatan;
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang mendorong pemberdayaan dan kemandirian masyarakat;
4. Mengembangkan kerjasama yang strategis, sinergis dan berkelanjutan bagi pihak internal maupun eksternal;
5. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang sehat, akuntabel, berkualitas, berkelanjutan berdasarkan Nilai-Nilai Keutamaan.



VISI MISI

PROGRAM STUDI SARJANA KEPERAWATAN DAN PENDIDIKAN PROFESI NERS SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO

VISI

Menghasilkan ners rujukan nasional yang unggul dalam keperawatan gawat darurat dengan kekhususan bencana berdasarkan nilai-nilai keutamaan.

MISI

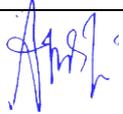
1. Menyelenggarakan pendidikan keperawatan yang unggul dalam keperawatan gawat darurat dengan kekhususan bencana guna menghasilkan perawat profesional berdasarkan nilai-nilai keutamaan;
2. Melaksanakan penelitian yang unggul dalam keperawatan gawat darurat dengan kekhususan bencana guna pengembangan ilmu keperawatan;
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang unggul dalam keperawatan gawat darurat dengan kekhususan bencana sebagai tindak lanjut hasil penelitian;
4. Mengembangkan kerjasama yang strategis, sinergis dan berkelanjutan yang bermanfaat dalam bidang tri dharma perguruan tinggi guna mendukung pencapaian visi;
5. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang sehat, akuntabel, berkualitas, berkelanjutan berdasarkan Nilai-Nilai Keutamaan.

Program Studi : Sarjana Keperawatan - Ners
Ketua Program Studi : Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep.
Ketua Tim Auditor : Sri Handayani, S.Si.T., M.Kes., M.Keb.
Anggota : Ilma Widiya Sari, S.Kep., Ns., M.Kep.
Triani Yulianti, S.Si.T., M.Kes.

Badan Penjaminan Mutu Dan Pengawasan Internal
STIKES Estu Utomo

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Alamat	Jl. Tentara Pelajar, Mudal, Boyolali		
Nama Kaprodi	Bambang Sudono D.S., S.Kep, Ns, M.Kep.	Telp. : (0276)	
Tanggal Audit	13 September 2023		
Ketua Auditor	Sri Handayani, S.Si.T, M.Kes, M.Keb.	Prodi : S1 Kebidanan	
		Telp. : 08122508352	
Anggota Auditor	1. Nama : Triani Yulianti, S.Si.T, M.Kes. Prodi : : S 1 K e b i d a n a n	2. Nama : Ilma Widiya Sari, S.Kep., Ns., M.Kep Prodi : S1 Keperawatan	
	Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Kaprodi : 

II. TUJUAN AUDIT:

Beri tanda ✓ sesuai yang dikerjakan.

a. Memastikan apakah temuan/rencana tindakan koreksi pada Siklus Audit tahun sebelumnya telah ditindaklanjuti.	V
b. Memastikan kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu Program Studi terhadap Dokumen Akademik Jurusan dan Dokumen Mutu Jurusan	V
c. Memastikan kesiapan Program Studi dalam melaksanakan program Akreditasi	V
d. Memastikan kelancaran pelaksanaan pengelolaan Program Studi	V
e. Memastikan peluang peningkatan mutu Program Studi	V
f. Memastikan pelaksanaan standar pendidikan:	

III. LINGKUP AUDIT:

Lingkup kebijakan sistem audit internal STIKES Estu Utomo mencakup semua aspek penyelenggaraan pendidikan tinggi baik bidang akademik maupun bidang non akademik. Pada dasarnya audit mutu internal dilaksanakan untuk mengevaluasi sejauhmana kesesuaian pelaksanaan kegiatan berdasarkan standar yang telah ditetapkan sebelumnya. Dalam hal ini lingkup standar yang dalam proses penetapan standart adalah 28 standar berdasarkan SK Ketua STIKES Estu Utomo nomor 25 tahun 2021 tentang BPM-PI, yang mengacu pada standar nasional pendidikan 24 standar (SK Permendikbud nomor 3 Tahun 2020 tentang Standart Nasional Pendidikan Tinggi) dan standar pengembangan institusi 7 standar. Adapun standar tersebut meliputi: Standar Nasional Pendidikan Tinggi mencakup 24 standart yang terdiri dari :

- a) Standart Pendidikan (8 standar)
 - 1) Standar kompetensi lulusan
 - 2) Standar isi pembelajaran
 - 3) Standar proses pembelajaran
 - 4) Standar penilaian pembelajaran
 - 5) Standar dosen dan tenaga kependidikan

- 6) Standar sarana dan prasarana pembelajaran
 - 7) Standar pengelolaan pembelajaran
- b) Standart Penelitian (8 standar)
- 1) Standar hasil penelitian
 - 2) Standar isi penelitian
 - 3) Standar proses penelitian
 - 4) Standar penilaian penelitian
 - 5) Standar peneliti
 - 6) Standar sarana dan prasarana penelitian
 - 7) Standar pengelolaan penelitian
 - 8) Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian
- c) Standart Pengabdian Masyarakat (8 standar)
- 1) Standar hasil pengabdian kepada masyarakat
 - 2) Standar isi pengabdian kepada masyarakat
 - 3) Standar proses pengabdian kepada masyarakat
 - 4) Standar penilaian pengabdian kepada masyarakat
 - 5) Standar pengabdian kepada masyarakat
 - 6) Standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat
 - 7) Standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat
 - 8) Standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat

Standart yang ditetapkan STIKES Estu Utomo (Standar Institusional) mencakup 7 standart yang terdiri dari :

- 1) Standar Visi Misi
- 2) Standar Tata Pamong
- 3) Standar Identitas PT
- 4) Standar sistem informasi
- 5) Standar Kerjasama
- 6) Standar Kemahasiswaan
- 7) Standar Suasana Akademik

JADWAL AUDIT:

Hari/Tanggal audit : Senin, 13 September 2023

No	Jam	Kegiatan Audit
1	08.00 – 08.15	Pembukaan
2	08.15 – 11.00	Pertemuan dengan Kaprodi, PJ Akademik dan Non akademik
3	11.00 – 12.00	Penyampaian Temuan & Penutupan

V. KESIMPULAN AUDIT

Tim audit menyimpulkan:

1. Sistem dokumentasi cukup lengkap dan terstruktur untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal. Ya Tidak Lainnya, sebutkan
2. Program studi telah menjalankan Sistem Penjaminan Mutu Internal secara konsisten dan berkelanjutan. (V) Ya Tidak Lainnya, sebutkan: _____
3. Temuan pada periode audit ini adalah: () 2(Major), (V) 2 (Minor), (V) 2 (Obervasi)
4. PTK pada temuan audit sebelumnya telah ditindak-lanjuti secara efektif. (V) Ya () Tidak
Jika tidak, sebutkan rekomendasi tim auditor: _____
5. Kaprodi menunjukkan komitmennya terhadap impementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal untuk tercapainya kepuasan *stakeholder*. (V) Ya () Tidak () Lainnya, sebutkan :

VI. LAMPIRAN AUDIT:

1. PTK (FO-STIKESEU-PP.MUTU-QP-2306-03)
2. Pemantauan PTK (FO-STIKESEU-PP.MUTU-QP-2306-04).
3. Rekap Data EDPS.
4. Daftar Hadir (FO-STIKESEU-PP.MUTU-QP-2306-05)

Lampiran 1.**PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)**

FO-STIKESEU-PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan-Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 1	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Pendidikan : Dosen dan Tenaga Kependidikan Dosen Tetap berpendidikan S2 dan jabatan minimal lektor sesuai bidang keahlian		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Dari 13 dosen tetap Prodi Sarjana Keperawatan dan pendidikan Profesi Ners, terdapat 1 dosen yang memiliki jabatan fungsional lektor atas nama Titik Anggraini			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tidak ada			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 2	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Pendidikan : Dosen dan tenaga Kependidikan Semua tenaga kependidikan memiliki kualifikasi akademik paling rendah lulusan Program D3 yang dinyatakan dengan ijazah sesuai dengan kualifikasi tupoksi atau memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan kualifikasi tupoksi		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Ada 1 tendik atas nama Ucok Sugeng Purnomo lulusan SMA yang saat ini sedang studi lanjut S1 Bisnis Digital IBISA			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 3	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input checked="" type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Pendidikan : Sarana Prasarana Pembelajaran Kebersihan lingkungan kampus (prasarana) pembelajaran		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Prasarana kamar mandi tidak bersih, ditemukan air yang keruh, lantai kotor			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 4	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor v <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Pendidikan : Sarana Prasarana Pembelajaran Kelengkapan ruangan kelas terdiri dari :1). kursi belajar mahasiswa,2). meja dan kursi dosen,3) ventilasi, 4) dan penerangan yang cukup 5)AVA, 6) AC		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): AC di ruangan kelas kurang dingin. Terdapat beberapa kursi mahasiswa di kelas yang rusak.			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 5	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor v <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Pendidikan Mata kuliah di Prodi memiliki RPS sesuai kurikulum yang ditetapkan dan dikembangkan secara berkala oleh dosen secara mandiri atau kelompok		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Terdapat 20% RPS belum terkumpul tepat pada waktunya ditingkat BAA			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 6	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Penelitian		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Tidak Ada			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 7	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Pengabdian kepada Masyarakat Persentase luaran hasil pengabdian masyarakat yang dipublikasikan di jurnal		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>): Ada 3 publikasi PkM tingkat nasional, Belum ada hasil PkM yang dipublikasikan pada jurnal Internasional			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 7	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Visi Misi		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Tidak ada			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023 ^{√√}
PTK No: 7	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Tata Pamong		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Tidak Ada			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 7	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Sistem Informasi		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Tidak Ada			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 7	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Kerjasama		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Tidak ada			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)
FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-03

Program Studi	Sarjana Keperawatan - Ners		
Ketua Program Studi	Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep		
Auditor		Tanggal Audit	13 September 2023
PTK No: 7	Kategori: <input type="checkbox"/> Mayor <input type="checkbox"/> Minor <input type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Standar Kemahasiswaan		
Uraian Temuan (<i>diisi oleh auditor & ditandatangani</i>):			
Tidak Ada			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023
Rencana Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh teraudit & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	13 September 2023
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (<i>diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani</i>):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	13 September 2023

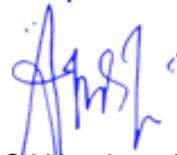
Lampiran 2.

PEMANTAUAN PTK
FO-STIKESEU -PP.MUTU-QP-2306-04

No	No PTK	Kategori PTK *)			Rencana penyelesaian	Penanggung jawab PTK
		Major	Minor	Observasi		
1	1	√			Rapim, 21 September 2023	Ka Prodi
2	2	√			Rapim, 21 September 2023	Ka Prodi
3	3			√	Rapim, 21 September 2023	Ka Prodi
4	4		√		Rapim, 21 September 2023	Ka Prodi
5	5			√	Rapim, 21 September 2023	Ka Prodi
6	6		√		Rapim, 21 September 2023	Ka Prodi

*) Beri tanda (V) pada kolom yang sesuai.

Boyolali, 14 September 2023
Ketua Auditor,



(Sri Handayani, .Si.T,M..Kes, M.Keb.)

BERITA ACARA
AUDIT MUTU INTERNAL STANDAR AKREDITASI

Pada hari ini Selasa tanggal 17 (Tujuh Belas) Bulan September Tahun 2023 (Dua Ribu Dua Puluh Tiga) telah dilaksanakan Kegiatan Audit mutu Internal Tahun 2023 pada Program Studi Sarjana Keperawatan - Ners STIKES Estu Utomo.

1. Semua temuan AMI pada Periode sebelumnya sudah ditindak lanjuti oleh Program Studi Sarjana Keperawatan - Ners STIKES Estu Utomo.
2. Standar yang dilakukan Audit Mutu Internal Tahun 2023 berdasarkan standar mutu STIKES Estu Utomo dengan hasil sebagai berikut:
 - a. Rekap

No	Standar	Jumlah Temuan	Catatan (Mayor/Minor/Observasi)
1.	Pendidikan	5	1) Mayor: 2 2) Minor: 1 3) Observasi: 2
2.	Penelitian	0	1) Mayor: 0 2) Minor: 0 3) Observasi: 0
3.	Pengabdian Kepada Masyarakat	1	1) Mayor: 0 2) Minor: 1 3) Observasi: 0
4.	Institusional	0	1) Mayor: 0 2) Minor: 0 3) Observasi: 0

Jumlah	6	1) Mayor: 2 2) Minor: 2 3) Observasi: 2
--------	---	---

Demikian Berita Acara AMI ini dibuat dan ditandatangani oleh Ketua Program Studi Sarjana Keperawatan dan Profesi Ners STIKES Estu Utomo dan Ketua Tim Auditor.

Mengetahui
Ketua Tim Auditor



Sri Handayani, M.Kes,M.Keb.
NIP. 197405062005012001

Boyolali, 17 September 2023
Ketua Program Studi Sarjana Keperawatan
dan Ners

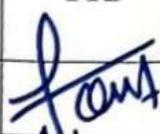
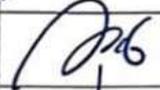
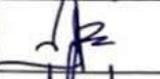
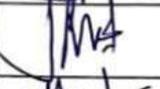
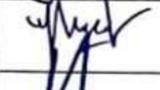
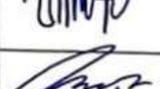
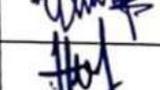
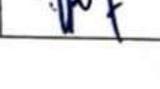


Bambang Sudono D.S.,S.Kep,Ns,M.Kep
NRP 2201508



DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Jumat, 17 September 2023
 Waktu : 08.00 - 19.00 WIB
 Tempat : Ruang rapat
 Keperluan : AMI

NO	NAMA	JABATAN	TTD
1	Sarwoto	Ketua STIKES	
2.	Sri Handayani	Ketua BPMP1	
3	Titik Wijayanti	Waka II	
4.	Yanti	Ketua PRPPM	
5.	Titik Anggraeni	Waka I	
6.	Bambang Sudono	Kapradli Kep Ners.	
7.	Triani Kulekumfi	UPS MP1	
8.	Atik Setyaningsih	Ka. BAAUKK	
9.	Emy Kurniawati	Ka. Lab kesh	
10.	Fahid Al Husbi	Sekpro Ners	
11.	Setanta	Ka. BAAK	
12.	Hana Rosiana U	Sekpro SI Kep	
13.	Warsidianto	Kasub Kemahasiswaan	
14.	M-Utill Albab	Ka unit lab kom	
14.	Dudiet As	FasubBAK	
16.	Wahyu Ariyanti	Kasub Keuangan	
17.	Adi Susilo	Ka. Pempus	

Pendidikan dan Pengajaran
a. Standar Kompetensi Lulusan

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Profil lulusan	Adanya pedoman penyusunan profil lulusan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki profil lulusan (IKU)	Tersedia	100%	√		
	Pelatihan kewirausahaan bagi mahasiswa Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Lulusan atau alumni Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners mempunyai sertifikat pelatihan Kewirausahaan	Lulusan atau alumni Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners mempunyai sertifikat pelatihan	100%	100%	√		
Capaian Pembelajaran Sikap	Mensosialisasikan dokumen standar kompetensi lulusan di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki capaian pembelajaran: sikap yang mengacu pada PERMENDIKBUD Nomor 3 tahun 2020 tentang SN Dikti dan penciri/keunggulan PS (IKU)	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki capaian pembelajaran: sikap yang mengacu pada PERMENDIKBUD Nomor 3 tahun 2020 tentang SN Dikti dan penciri/ keunggulan	Memiliki	100%	√		
Capaian Pembelajaran Ketrampilan Umum	Mensosialisasikan profil lulusan dan capaian pembelajaran keterampilan umum kepada mahasiswa Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki capaian pembelajaran: ketrampilan umum yang mengacu pada PERMENDIKBUD Nomor 3 tahun 2020 tentang SN Dikti dan penciri/keunggulan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKU)	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki capaian pembelajaran: ketrampilan umum yang mengacu pada PERMENDIKBUD Nomor 3 tahun 2020 tentang SN Dikti dan	Memiliki	100%	√		
Capaian pembelajaran pengetahuan	Mensosialisasikan profil lulusan dan capaian pembelajaran pengetahuan kepada mahasiswa Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki capaian pembelajaran: pengetahuan yang mengacu pada Asosiasi Institusi/Forum Prodi sejenis dan ditambahkan penciri Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKU)	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki capaian pembelajaran: pengetahuan yang mengacu pada Asosiasi Prodi sejenis dan ditambahkan penciri	Memiliki	100%	√		

Capaian pembelajaran Keterampilan Khusus	Mensosialisasikan profil lulusan dan capaian pembelajaran keterampilan khusus kepada mahasiswa Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki capaian pembelajaran: ketrampilan khusus yang mengacu pada Asosiasi Prodi sejenis dan ditambahkan penciri Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKU)	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki capaian pembelajaran: ketrampilan khusus yang mengacu pada Asosiasi Prodi sejenis dan ditambahkan penciri	Memiliki	100%	√		
Lama studi mahasiswa untuk setiap prodi	Meningkatkan kualitas interaksi dosen dan mahasiswa dalam kegiatan-kegiatan akademik untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners S1 : 4 tahun	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners S1 : 4 tahun	100%	100%	√		
Persentase Indeks Prestasi Kumulatif Selama 3 Tahun Terakhir	Menggunakan multi metode pembelajaran seperti pembelajaran berulang, eksplorasi mandiri, dan diskusi kelompok	NIK $\geq 3,0$	100%	100%	100%	√		
Jumlah mahasiswa lulusan Reguler	Menggunakan metode pembelajaran yang interaktif dan berbasis teknologi untuk meningkatkan keterlibatan mahasiswa Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	$K_{TW} \geq 70\%$	100%	100%	100%	√		
Presentasi kelulusan tepat waktu	Menggunakan metode pembelajaran yang interaktif dan berbasis teknologi untuk meningkatkan keterlibatan mahasiswa Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	$K_{TW} \geq 70\%$	100%	100%	100%	√		
Persentase kelulusan first-taker (PFT) untuk CBT dalam tiga tahun terakhir.	Menggunakan metode pembelajaran yang interaktif dan berbasis teknologi untuk meningkatkan keterlibatan mahasiswa Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	$PFT \geq 80\%$,	89%	100%	100%	√		
Persentase kelulusan first-taker (PFT) untuk OSCE dalam tiga tahun terakhir.	Menggunakan metode pembelajaran yang interaktif dan berbasis teknologi untuk meningkatkan keterlibatan mahasiswa Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	$PFT_{uk} \geq 80\%$	Semua mahasiswa Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners telah mengikuti uji kompetensi sesuai ketentuan/pedoman asosiasi prodi dengan	100%	100%	√		

Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan	Meningkatkan kerjasama dengan berbagai pemangku kepentingan yang meliputi kalangan industri, pemerintah, alumni, dan organisasi profesi dalam rangka menjangkau berbagai masukan terkait penyusunan CPL dan Kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	RMT ≤ 3 bulan (IKT)	≤ 3 bulan	≤ 3 bulan	100%	√		
Pendapatan penggunaan lulusan (<i>employer</i>) terhadap mutu alumni	Meningkatkan kerjasama dengan berbagai pemangku kepentingan yang meliputi kalangan industri, pemerintah, alumni, dan organisasi profesi dalam rangka menjangkau berbagai masukan terkait penyusunan CPL dan Kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Skor 4 (IKT)	Tercapai	Tercapai	100%	√		

b. Standar Isi Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2020/2021	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Penyusunan kurikulum	Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang kompetensi lulusan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020.	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners melaksanakan penyusunan kurikulum sesuai dengan mekanisme standar penyusunan kurikulum (IKU)	100%	100%	100%	√		
		Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	100%	100%	100%	√		
Isi kurikulum	Membentuk tim penyusun kurikulum isi pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Kurikulum di STIKES Estu Utomo Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners dengan mengacu capaian pembelajaran lulusan (IKU)	100%	100%	100%	√		

Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI	Mensosialisasikan dokumen standar isi pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners dan memenuhi level KKNI serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 sd 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna	100%	100%	100%	√		
Capaian Pembelajaran Lulusan	Mensosialisasikan isi pembelajaran dan capaian pembelajaran, pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus kepada mahasiswa di Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Kurikulum di STIKES Estu Utomo Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners mengacu capaian pembelajaran lulusan	100%	100%	100%	√		
Dokumen kurikulum	Membentuk tim penyusun kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	STIKES Estu Utomo Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki dokumen kurikulum yang memiliki kedalaman dan keluasan materi sesuai dengan KKNI, standar Nasional DIKTI dan standar lainnya (IKU)	100%	100%	100%	√		
Bahan Kajian	Membentuk tim penyusun kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Pada kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memuat bahan kajian secara lengkap	Ada bahan kajian lengkap pada buku kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Ada	100%	√		
Kedalaman dan keluasan materi	Membentuk tim penyusun kurikulum isi pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Pada kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners terdapat pembobotan mata kuliah berdasarkan kedalaman dan keluasan bahan kajian	100%	100%	100%	√		
Struktur kurikulum	Membentuk tim penyusun kurikulum isi pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Struktur kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners sesuai dengan struktur kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners sesuai dengan urutan capaian pembelajaran dan digambarkan dalam peta kompetensi, serta memberikan fleksibilitas untuk memfasilitasi keberagaman minat	Ada peta kompetensi sesuai dengan struktur kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Ada	100%	√		
			Pada buku kurikulum Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Ada	100%	√		

Capaian Pembelajaran Lulusan	Mensosialisasikan isi pembelajaran dan capaian pembelajaran, pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus kepada mahasiswa di Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Kurikulum di STIKES Estu Utomo Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners mengacu capaian pembelajaran lulusan	100%	100%	100%	√		
------------------------------	--	---	------	------	------	---	--	--

c. Standar Proses Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022			Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Karakteristik proses pembelajaran	Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang proses pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020	Terpenuhinya karakteristik proses pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners mencakup sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan telah menghasilkan lulusan yang sesuai dengan capaian pembelajaran (IKU)	100%	100%	100%	√		
RPS	Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang proses pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020	Mata kuliah di Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki RPS sesuai kurikulum yang ditetapkan dan dikembangkan secara berkala oleh dosen secara mandiri atau kelompok (IKU)	100%	100%	80%		√	Terdapat 20% RPS belum terkumpul tepat pada waktunya ditingkat BAA
RPS	Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang proses pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020	Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners Dokumen RPS mencakup:	Mutu RPS Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners baik dan didukung bukti dokumen lengkap mencakup semua aspek 1 sampai 7				√	
		1. Target capaian pembelajaran,		Ya	100%	√		
		2. Bahan kajian,		Ya	100%	√		
		3. Metode pembelajaran		Ya	100%	√		
		4. Waktu dan tahapan asesmen		Ya	100%	√		
		5. Hasil capaian pembelajaran		Ya	100%	√		
		6. Ditinjau dan disesuaikan secara berkala		Ya	100%	√		
		7. Dapat diakses oleh mahasiswa		Ya	100%	√		

Proses pembelajaran	Membentuk tim proses pembelajaran	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners melaksanakan proses pembelajaran yang interaktif dan diintegrasikan dengan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (IKU)	100%	100%	100%	√			
	Mensosialisasikan dokumen standart proses pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners					√			
Mutu pembelajaran	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi proses pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Pelaksanaan pembelajaran melibatkan seluruh dosen tetap pengampu dan pengajar mata kuliah secara penuh semua aspek pengembangan proses pembelajaran dari penyusunan kurikulum, GBPP, deskripsi, silabus, RPS, sampai dengan evaluasi mencakup 5 prinsip penilaian : 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan, yang dilakukan secara terintegrasi pada Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	100%	100%	100%	√			
Monitoring dan evaluasi	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi proses pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners mencakup :	Program studi memiliki bukti yang sahih tentang sistem monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada program studi mencakup 6 aspek			√			
				1. Karakteristik,	Ya	100%	√		
				2. Perencanaan,	Ya	100%	√		
				3. Pelaksanaan proses pembelajaran	Ya	100%	√		
				4. Beban belajar mahasiswa	Ya	100%	√		
				5. Dilaksanakan secara konsisten	Ya	100%	√		
				6. Ditindaklanjuti untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan pada Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Ya	100%	√		
Beban belajar	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi proses pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners menerapkan beban belajar sesuai PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020 (IKU)	100%	100%	100%	√			

d. Standar Penilaian Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan	Keterangan
---------	---------------------	-----------------	--------------------	--------	---------	------------	------------

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator Kerja	Dasar/2021/2022	2022/2023	2022/2023	S	TS	Keterangan
Prinsip Penilaian pembelajaran	<p>Ø Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang penilaian pembelajaran sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020</p> <p>Ø Membentuk tim penilaian pembelajaran</p> <p>- Mensosialisasikan dokumen standar penilaian pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners</p> <p>- Melakukan pengawasan internal terhadap implementasi penilaian pembelajaran</p>	<p>setiap dosen Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners melaksanakan prinsip penilaian yang mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan. (IKU)</p>	100%	100%	100%	√		
Teknik penilaian dengan tepat	<p>Ø Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang penilaian pembelajaran sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020</p> <p>Ø Membentuk tim penilaian pembelajaran</p> <p>- Mensosialisasikan dokumen standar penilaian pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners</p> <p>- Melakukan pengawasan internal terhadap implementasi penilaian pembelajaran</p>	<p>setiap dosen Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners menerapkan teknik penilaian dengan tepat yaitu penilaian perilaku dapat menggunakan teknik penilaian observasi, penilaian penguasaan pengetahuan dan keterampilan umum dan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik dan instrumen penilaian. (IKU)</p>	100%	100%	100%	√		
Prosedur penilaian	<p>Ø Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang penilaian pembelajaran sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020</p> <p>Ø Membentuk tim penilaian pembelajaran</p> <p>- Mensosialisasikan dokumen standar penilaian pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners</p> <p>- Melakukan pengawasan internal terhadap implementasi penilaian pembelajaran</p>	<p>Setiap dosen Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners telah melakukan prosedur penilaian yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil dan pemberian nilai akhir dan dapat dilakukan melalui penilaian bertahap atau penilaian ulang. (IKU)</p>	100%	100%	100%	√		

e. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Tersedianya Dokumen peraturan	Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang dosen dan tenaga kependidikan sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020.	Adanya dokumen peraturan tentang kualifikasi akademik dan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners sesuai dengan Permendikbud nomor 3 tahun 2020 (IKU)	100%	100%	100%	√		
Dosen Tetap	Ø Membentuk tim dosen	Semua dosen tetap Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki sertifikat pendidik/profesi (IKU)	100%	100%	100%	√		
	Ø Mensosialisasikan dokumen standar dosen di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners							
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi dosen							
	Ø Membentuk tim dosen	Dosen tetap Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki kualifikasi akademik paling rendah lulusan magister/magister terapan (IKU)	100%	100%	100%	√		
	Ø Mensosialisasikan dokumen standar dosen di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners							
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi dosen							
	Ø Membentuk tim dosen	Semua dosen tetap berNIDN dan NIDK Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners harus memenuhi ketentuan beban kerja dosen sesuai dengan aturan BKD yang berlaku setiap semester,	100%	100%	100%	√		
Ø Mensosialisasikan dokumen standar dosen di tingkat STIKES Estu Utomo dan Prodi								
Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi dosen								
Meningkatkan kepercayaan dan kepuasan pengguna/ <i>stake holder</i> .		Dosen Tetap yang mempunyai Sertifikat Dosen Profesional (Serdos)	61%	30%	31%	√		
		Dosen Tetap yang memiliki sertifikat kemampuan atau kompetensi / Profesi sesuai bidang ilmu yang diajarkan (hasil dari pelatihan, studi banding, workshop, dll)	100%	90%	100%	√		
		Dosen Tetap berpendidikan S2 dan jabatan minimal lektor sesuai bidang keahlian	3	30%	8%		√	Dari 13 dosen tetap Prodi Sarjana Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners, terdapat 1 dosen yang memiliki

	Menciptakan kehidupan akademik yang demokratis dengan suasana akademik yang kondusif dan berbudi luhur	Jumlah Pelatihan fungsional dosen (%)	26	28		√		
		Pemberdayaan dosen sebagai Nara sumber	32	48		√		
	Meningkatkan jejaring dalam studi lanjut	Jumlah jejaring institusi penyelenggara S2 (Magister) dan S3 (Doktor)	3	4		√		
		Dosen yang mengikuti studi lanjut S3	0	1		√		
Tenaga kependidikan	Ø Membentuk tim tenaga kependidikan	Semua tenaga kependidikan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki kualifikasi akademik paling rendah lulusan Program D3 yang dinyatakan dengan ijazah sesuai dengan kualifikasi tupoksi atau memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan kualifikasi tupoksi (IKU)	100%	100%	100%	√		
	Ø Mensosialisasikan dokumen standar tenaga kependidikan di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners							
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi tenaga kependidikan							
		Adanya dokumen peraturan tentang kualifikasi akademik dan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan sesuai dengan Permendikbud nomor 3 tahun 2020 (IKU)	Ada	Tercapai	Ada	√		
		Semua tenaga kependidikan memiliki kualifikasi akademik paling rendah lulusan Program D3 yang dinyatakan dengan ijazah sesuai dengan kualifikasi tupoksi atau memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan kualifikasi tupoksi (IKU)	95%	100%	95%		√	Ada 1 tendik atas nama Ucok Sugeng Purnomo lulusan SMA yang saat ini sedang studi lanjut S1 Bisnis Digital IBISA

f. Standar Sarana dan Prasarana

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Tersedianya sarana dan prasarana untuk mendukung proses pembelajaran	Ø Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang sarana dan prasarana pembelajaran sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020.	Pembuatan/pembahasan perencanaan dan usulan sarana, prasarana, bahan habis pakai (Laboratorium, kelas dan perpustakaan) melibatkan pihak-pihak terkait di Program Studi	Semua pengelola dan dosen Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners, dilaksanakan rutin dalam 2 tahun terakhir	Semua pengelola dan dosen	90%	√		

<p>Ø Membentuk tim sarana dan prasarana pembelajaran.</p> <p>Ø Mensosialisasikan dokumen standar sarana dan prasarana pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners</p>	Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners						
<p>Ø Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang sarana dan prasarana pembelajaran sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020.</p> <p>Ø Membentuk tim sarana dan prasarana pembelajaran.</p> <p>Ø Mensosialisasikan dokumen standar sarana dan prasarana pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners</p>	Rencana dan usulan sarana, prasarana, bahan habis pakai (Laboratorium, kelas dan perpustakaan) oleh ketua Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners kepada Rektor STIKES Estu Utomo melalui dekan	Ada, lengkap, dan rutin dalam 2 tahun terakhir	Ada, lengkap	100%	√		
<p>Ø Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang sarana dan prasarana pembelajaran sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020.</p> <p>Ø Membentuk tim sarana dan prasarana pembelajaran.</p> <p>Ø Mensosialisasikan dokumen standar sarana dan prasarana pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners</p>	Rencana dan usulan kebutuhan perbaikan sarana yang rusak oleh ketua Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners kepada Rektor STIKES Estu Utomo melalui dekan	Ada, lengkap, dan rutin dalam 2 tahun terakhir	Ada, lengkap	100%	√		
<p>Ø Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang sarana dan prasarana pembelajaran sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020.</p> <p>Ø Membentuk tim sarana dan prasarana pembelajaran.</p>	Bentuk dokumen Rencana dan usulan sarana, prasarana, bahan habis pakai (Laboratorium, kelas dan perpustakaan) memiliki Standar Pengadaan dan Standar Pemeliharaan oleh ketua Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners kepada Rektor	Ada, sesuai dengan standar, dan rutin dalam 2 tahun terakhir	Ada, sesuai standar	100%	√		

	Ø Mensosialisasikan dokumen standar sarana dan prasarana pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	STIKES Estu Utomo melalui dekan						
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Tersedia sistem informasi dan fasilitas yang digunakan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners dalam proses pembelajaran	Penggunaan komputer dengan jaringan luas/internet. Software di laboratorium, e-learning yang digunakan secara baik,dan akses on line ke koleksi perpustakaan	Tersedia SIM di laboratorium, e-learning yang digunakan secara baik,dan akses on-line ke koleksi perpustakaan	100%	√		
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Ratio luas ruang kelas dengan mahasiswa	1 : > 2.0 m2	1 : < 40	100%	√		
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Ratio jumlah ruang kelas dengan mahasiswa	1 : < 40	Sangat lengkap	100%	√		
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Kelengkapan ruangan kelas terdiri dari :1). kursi belajar mahasiswa,2). meja dan kursi dosen,3) ventilasi, 4) dan penerangan yang cukup 5)AVA, 6) AC	Sangat lengkap jika 6 unsur terpenuhi	Sangat lengkap	95%	√	AC di ruangan kelas kurang dingin. Terdapat beberapa kursi mahasiswa di kelas yang rusak.	
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Kelengkapan AVA dari ruang kelas, terdiri dari : 1) Whiteboard,2). LCD, 3) Laptop, 4) Pengerassuara dan 5) Tape recorder	Sangat lengkap jika 5 unsur terpenuhi		100%	√		
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Prosentase jumlah kelengkapan ruang kelas yang berfungsi dengan baik	> 86 %	> 86 %	87%	√		
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Prosentase jumlah kelengkapan alat bantu pandang dengar (AVA) yang berfungsi dengan baik	> 86 %	> 86 %	87%	√		
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Jumlah jam pemanfaatan ruang kelas per minggu	> 35 jam	> 35 jam	100%	√		
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Luas ruangan Laboratorium	>100 m2	>100 m2	100%	√		
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Daya tampung rata-rata ruangan laboratorium	> 40 org	> 40 org	100%	√		

	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Rata-Rata pemanfaatan gedung laboratorium per Minggu	> 35 jam	> 35 jam	100%	√		
	Ø Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Kelengkapan prasarana Laboratorium yang digunakan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners dalam proses pembelajaran (1.Ruang pengelola, 2.Ruang tempat penyimpanan, 3.Peralatan sesuai dengan standar, 4. Jumlah sesuai dengan standar)	Sangat lengkap (4 komp)	Sangat lengkap (4 komp)	100%	√		
Tersedianya sarana dan prasarana untuk mendukung proses pembelajaran	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Kondisi laboratorium yang digunakan STIKES Estu Utomo Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners dalam proses pembelajaran	Didesain sesuai dengan standar laboratorium			√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Prosentase peralatan laboratorium yang digunakan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners berfungsi baik	> 86%	> 86%	87%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Luas ruang perpustakaan	> 200 m2	> 200 m2	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Daya tampung ruangan/kemampuan tampung ruang perpustakaan	> 100 orang	> 100 orang	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Kelengkapan prasarana perpustakaan yang digunakan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners dalam proses pembelajaran (1. Ruang pengelola perpustakaan; 2. Ruang baca/meja baca; 3. Ruang diskusi, 4. Ruang referensi. 5.Ruang sirkulasi 6.Tempat penyimpanan buku; 7. Komputer penunjang; 8. Katalog)	Sangat lengkap jika terpenuhi 7-8 komponen	Sangat lengkap	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Kualitas perpustakaan berdasarkan ketersediaan bahan pustaka yang relevan berupa buku teks dan Handbooks (jumlah judul) yang digunakan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners dalam proses pembelajaran	Jumlah ≥ 165	Jumlah ≥ 165	100%	√		

	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Bahan pustaka berupa modul praktikum /praktek Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Jika Pustaka Modul ≤ 100%	100%	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Kelengkapan AVA dari ruang kelas, terdiri dari : 1) Whiteboard,2). LCD, 3) Laptop, 4) Pengerassuara dan 5) Tape recorder	Sangat lengkap jika 5 unsur terpenuhi	Sangat lengkap jika 5 unsur terpenuhi	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Prosentase jumlah kelengkapan ruang kelas yang berfungsi dengan baik	> 86 %	> 86 %	87%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Prosentase jumlah kelengkapan alat bantu pandang dengar (AVA) yang berfungsi dengan baik	> 86 %	> 86 %	87%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Bahan pustaka berupa majalah ilmiah populer	≥ 2 judul jurnal yang relevan dan nomornya lengkap	≥ 2 judul jurnal yang relevan dan nomornya lengkap	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti	≥ 2 judul jurnal yang relevan dan nomornya lengkap	≥ 2 judul jurnal yang relevan dan nomornya lengkap	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah internasional	≥ 2 judul jurnal, nomornya lengkap	≥ 2 judul jurnal, nomornya lengkap	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Jumlah judul prosiding seminar dalam tiga tahun Terakhir	≥ 6 judul	≥ 6 judul	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Efektivitas pemanfaatan perpustakaan berdasarkan persentase rata-rata pengunjung/pengguna perpustakaan per minggu	≥ 86 %	≥ 86 %	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Efektivitas pemanfaatan perpustakaan berdasarkan persentase rata-rata peminjam buku perpustakaan per minggu	≥ 86 %	≥ 86 %	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Evaluasi kesesuaian prasarana kantor yang diajukan manajemen STIKES Estu Utomo selama 1 tahun anggaran terakhir dan rencana tindak lanjut untuk perbaikan	Ya, dibahas pada rapat STIKES Estu Utomo, laporan lengkap dan terdokumentasi	Ya, dibahas pada rapat STIKES Estu Utomo, laporan lengkap dan terdokumentasi	100%	√		

	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Analisis proses pelaksanaan pengajuan prasarana ruang kelas (Laboratorium, kelas dan perpustakaan) dan perbaikan selama 1 tahun anggaran yang meliputi 4 unsur, (1).membandingkan perencanaan dan pelaksanaan, (2).menemukan perbedaan diantara keduanya, (3).mencari penyebab perbedaan, dan (4).merencanakan penyelesaian masalah untuk diterapkan pada usulan yang akan datang	4 unsur	4 unsur	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Analisis proses pelaksanaan pengajuan prasarana ruang kelas (Laboratorium, kelas dan perpustakaan) dan perbaikan selama 1 tahun anggaran	Ya, dibahas pada rapat STIKES Estu Utomo serta laporan lengkap dan terdokumentasi	Ya, dibahas pada rapat STIKES Estu Utomo serta laporan lengkap dan terdokumentasi	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Bahan pustaka berupa majalah ilmiah populer	≥ 2 judul jurnal yang relevan dan nomornya lengkap	≥ 2 judul jurnal yang relevan dan nomornya lengkap	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti	≥ 2 judul jurnal yang relevan dan nomornya lengkap	≥ 2 judul jurnal yang relevan dan nomornya lengkap	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Bahan pustaka berupa jurnal ilmiah internasional	≥ 2 judul jurnal, nomornya lengkap	≥ 2 judul jurnal, nomornya lengkap	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Jumlah judul prosiding seminar dalam tiga tahun Terakhir	≥ 6 judul	≥ 6 judul	100%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Efektivitas pemanfaatan perpustakaan berdasarkan	≥ 86 %	≥ 86 %	87%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Efektivitas pemanfaatan perpustakaan berdasarkan	≥ 86 %	≥ 86 %	87%	√		
	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Evaluasi kesesuaian prasarana kantor yang diajukan manajemen STIKES Estu Utomo selama 1 tahun anggaran terakhir dan rencana tindak lanjut untuk perbaikan	Ya, dibahas pada rapat STIKES Estu Utomo serta laporan lengkap dan terdokumentasi	Ya, dibahas pada rapat STIKES Estu Utomo serta laporan lengkap dan terdokumentasi	100%	√		

	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi sarana dan prasarana pembelajaran	Analisis proses pelaksanaan pengajuan prasarana ruang kelas (Laboratorium, kelas dan perpustakaan) dan perbaikan selama 1 tahun anggaran yang meliputi 4 unsur, (1).membandingkan perencanaan dan pelaksanaan, (2).menemukan perbedaan diantara keduanya, (3).mencari penyebab perbedaan, dan (4).merencanakan penyelesaian masalah untuk diterapkan pada usulan yang akan datang	4 unsur	4 unsur	100%	√		
	Melakukan monitoring evaluasi kebersihan setiap bulan	Kebersihan lingkungan kampus (prasarana) pembelajaran	Prasarana tertata dengan rapi dan bersih	Prasarana tertata dengan rapi dan bersih	80%		√	Prasarana kamar mandi tidak bersih, ditemukan air keruh, lantai yang kotor.

g. Standar Pengelolaan Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Tersedianya Dokumen peraturan/kebijakan	Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang Pengelolaan Pembelajaran sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020	Adanya dokumen kebijakan pengelolaan pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKU)	100%	100%	100%	√		
Tersedianya sistem pembelajaran yang baik	Membentuk tim Pengelolaan Pembelajaran	Adanya pedoman yang terdiri dari perencanaan, pelaksanaan pembelajaran, evaluasi, pengendalian dan peningkatan (IKU)	100%	100%	100%	√		
Kesesuaian pengelolaan pembelajaran dengan Standar kompetensi lulusan, isi, proses, dosen dan tenaga kependidikan, sarana dan prasarana	Mensosialisasikan dokumen standar Pengelolaan Pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Semua pengelolaan pembelajaran di Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners sesuai dengan standar kompetensi lulusan, isi, proses, dosen dan tenaga kependidikan, sarana dan prasarana (IKU)	100%	100%	100%	√		
Tersedianya sistem pemantauan dan evaluasi proses pembelajaran	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi Pengelolaan Pembelajaran	Adanya monitoring dan evaluasi setiap semester pada Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKU)	100%	100%	100%	√		

h. Standar Pembiayaan Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Tersedianya Dokumen/pedoman peraturan/kebijakan	Membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen peraturan tentang Pembiayaan Pembelajaran sesuai dengan PERMENDIKBUD Nomor 3 Tahun 2020.	Adanya dokumen/pedoman pengelolaan dana (IKU)	100%	100%	100%	√		
Tersedianya ketentuan tentang sumber pembiayaan pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Ø Membentuk tim Pembiayaan Pembelajaran. Ø Mensosialisasikan dokumen standar Pembiayaan Pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners 	Bersumber dari PT sendiri (IKU)	100%	100%	100%	√		
	<ul style="list-style-type: none"> Ø Membentuk tim Pembiayaan Pembelajaran. Ø Mensosialisasikan dokumen standar Pembiayaan Pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners 	Bersumber dari yayasan (IKU)	100%	100%	100%	√		
	<ul style="list-style-type: none"> Ø Membentuk tim Pembiayaan Pembelajaran. Ø Mensosialisasikan dokumen standar Pembiayaan Pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners 	Bersumber dari mahasiswa (IKU)	100%	100%	100%	√		
	<ul style="list-style-type: none"> Ø Membentuk tim Pembiayaan Pembelajaran. Ø Mensosialisasikan dokumen standar Pembiayaan Pembelajaran di tingkat STIKES Estu Utomo dan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners 	Bersumber dari sumber lainnya seperti pemerintah dan alumni (IKU)	100%	100%	100%	√		
Tersedianya ketentuan penggunaan dana operasional	Melakukan evaluasi internal terhadap implementasi Pembiayaan Pembelajaran	Adanya standar biaya pendidikan per mahasiswa per tahun per jenjang pendidikan (IKU)	100%	100%	100%	√		

INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN

a. Standar Kompetensi Lulusan

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Profil lulusan	Sosialisasi pemahaman profil lulusan Program Studi Sarjana dan	Semua mahasiswa memahami profil lulusan Program Studi	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		
Capaian Pembelajaran Sikap	Sosialisasi pemahaman pembelajaran sikap Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Semua mahasiswa memahami capaian pembelajaran : sikap Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKT)	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		
Capaian pembelajaran	Sosialisasi pemahaman pembelajaran pengetahuan	Semua mahasiswa memahami capaian pembelajaran :	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		
Capaian pembelajaran	Sosialisasi pemahaman pembelajaran ketrampilan umum	Semua mahasiswa memahami capaian pembelajaran :	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		
Capaian pembelajaran	Sosialisasi pemahaman pembelajaran ketrampilan khusus	Semua mahasiswa memahami capaian pembelajaran :	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		

b. Standar Isi Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Kedalaman dan keluasan pembelajaran	Menintegrasikan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat ke dalam pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Semua materi pembelajaran di setiap prodi sarjana, profesi, dan diploma serta wajib memanfaatkan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKT)	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		

c. Standar Proses Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Kedalaman dan keluasan pembelajaran	Menintegrasikan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat ke dalam pembelajaran Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Semua materi pembelajaran di setiap prodi sarjana, profesi, dan diploma serta wajib memanfaatkan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKT)	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		
Kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik dan otonomi keilmuan	Menetapkan panduan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik dan otonomi keilmuan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Terdapat kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik dan otonomi keilmuan Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKT)	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		

Kegiatan di luar pembelajaran terstruktur	Penyusunan program program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik pada Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Keterlaksanaan dan keberkaraan program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik pada Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (Contoh: kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku), dilaksanakan secara rutin setiap tahun sehingga suasana akademik berjalan sangat baik dan kondusif	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		
---	--	---	-------------	-------------	-----	---	--	--

d. Standar Penilaian Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Pelaksanaan penilaian	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan pedoman penilaian Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Bobot nilai yang tercantum dalam RPS sama dengan yang di daftar nilai dan ditandatangani oleh dosen pengampu Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKT)	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		
Ketepatan perhitungan IPS dan IPK	Monitoring dan evaluasi perhitungan IPS dan IPK Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Ketepatan perhitungan IPS dan IPK bagi seluruh mahasiswa Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKT)	100%	100%	100%	√		
Pengumuman hasil penilaian tepat waktu	Monitoring dan evaluasi pemasukan nilai sesuai jadwal Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners	Presentase pemasukkan nilai oleh dosen tepat waktu Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners (IKT)	100%	100%	100%	√		

e. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Dosen tetap	Monitoring dan evaluasi kualifikasi akademik dosen tetap Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners paling rendah lulusan magister/ magister terapan dan memiliki pengalaman kerja	Dosen tetap Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Ners memiliki kualifikasi akademik paling rendah lulusan magister/magister terapan dan memiliki pengalaman kerja (IKT)	Minimal 80%	Minimal 80%	80%	√		
Dosen tetap	Monitoring dan evaluasi keberadaan dosen tetap Program	Tersedianya dosen tetap yang ber'homebase' pada Program	100%	100%	100%	√		

f. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan	Keterangan
---------	---------------------	-----------------	--------------------	--------	---------	------------	------------

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator Kerja	Baseline 2021/2022	2022/2023	2022/2023	S	TS	Keterangan
Tersedianya sarana dan pra sarana untuk mendukung proses pembelajaran	Pelatihan dan pengadaan Sarana layanan administrasi keuangan	Sarana layanan administrasi keuangan yang memadai dimana administrasi keuangan telah menggunakan Sistem Informasi keuangan online yang membantu mengadministrasikan keuangan.	Tersedianya sarana layanan administrasi keuangan yang memadai dimana administrasi keuangan telah menggunakan Sistem Informasi keuangan online yang membantu mengadministrasikan keuangan, yaitu System Accounting Non Government Organization (SANGO).	Tersedianya sarana layanan administrasi keuangan yang memadai dimana administrasi keuangan telah menggunakan Sistem Informasi keuangan online yang membantu mengadministrasikan keuangan, yaitu System Accounting Non Government Organization (SANGO).	100%	√		
Tenaga kependidikan	Pelatihan bagi tenaga administrasi keuangan mencapai 2 pelatihan per orang per tahun yang bekerjasama dengan penyelenggara konsultan dan training administrasi keuangan	Pelatihan bagi tenaga administrasi keuangan mencapai 2 pelatihan per orang per tahun yang bekerjasama dengan penyelenggara konsultan dan training administrasi keuangan.	Jumlah pelatihan bagi tenaga administrasi keuangan mencapai 2 pelatihan per orang per tahun yang bekerjasama dengan penyelenggara konsultan dan training administrasi keuangan.	Jumlah pelatihan bagi tenaga administrasi keuangan mencapai 2 pelatihan per orang per tahun yang bekerjasama dengan penyelenggara konsultan dan training administrasi keuangan.	100%	√		

Tenaga kependidikan	Pelatihan bagi tenaga administrasi keuangan 2 jenis pelatihan per orang pertahun dimana jenis pelatihan terdiri dari penggunaan sistem informasi keuangan.	Pelatihan bagi tenaga administrasi keuangan 2 jenis pelatihan per orang pertahun dimana jenis pelatihan terdiri dari penggunaan sistem informasi keuangan.	Jenis pelatihan bagi tenaga administrasi keuangan 2 jenis pelatihan per orang pertahun dimana jenis pelatihan terdiri dari penggunaan sistem informasi keuangan dan Penggunaan Perangkat lunak SANGO.	Jenis pelatihan bagi tenaga administrasi keuangan 2 jenis pelatihan per orang pertahun dimana jenis pelatihan terdiri dari penggunaan sistem informasi keuangan dan Penggunaan Perangkat lunak SANGO.	100%	√		
Sarana layanan administrasi keuangan	Penyediaan sarana layanan administrasi keuangan yang memadai dimana administrasi keuangan menggunakan Sistem Informasi keuangan online yang membantu mengadministrasikan keuangan.	Sarana layanan administrasi keuangan yang memadai dimana administrasi keuangan telah menggunakan Sistem Informasi keuangan online yang membantu mengadministrasikan keuangan.	Tersedianya sarana layanan administrasi keuangan yang memadai dimana administrasi keuangan telah menggunakan Sistem Informasi keuangan online yang membantu mengadministrasikan keuangan, yaitu System Accounting Non Government Organization (SANGO).	Tersedianya sarana layanan administrasi keuangan yang memadai dimana administrasi keuangan telah menggunakan Sistem Informasi keuangan online yang membantu mengadministrasikan keuangan, yaitu System Accounting Non Government Organization (SANGO).	100%	√		

g. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Tersedianya renstra dan renop untuk pengelolaan pembelajaran	Monitoring dan evaluasi item pengelolaan pembelajaran	Ada item kegiatan untuk pengelolaan pembelajaran setiap tahun (IKT)	100%	100%	100%	√		

Capaian kompetensi pembelajaran disesuaikan dengan peminatan dosen.	Monitoring dan evaluasi distribusi mata kuliah kompetensisesuai peminatan dosen	Terdapat mekanisme distribusi mata kuliah kompetensi inti sesuai dengan dengan peminatan dosen.	100%	100%	100%	√		
Lulusan memiliki kompetensi sesuai kebutuhan pasar.	Lulusan memiliki kompetensi sesuai kebutuhan pasar.	Terdapat pedoman standar kelulusan	100%	100%	100%	√		

h. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Tersedianya laporan audit eksternal	Pelaksanaan audit dari KAP	Laporan audit eksternal yang transparan dilakukan oleh akuntan publik (IKT)	100%	100%	100%	√		
Tersedianya monitoring dan evaluasi pendanaan internal	sosialisasi, pelaksanaan dan pelaporan monev	Adanya dokumen, sosialisasi, pelaksanaan dan pelaporan monev (IKT)	100%	100%	100%	√		

Penelitian

a. Standar Hasil Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Hasil Penelitian	a. Pembentukan tim percepatan publikasi ilmiah	Persentase dosen Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners yang menjadi penulis artikel ilmiah pada jurnal bereputasi. pembicara dalam forum ilmiah per tahun	90%	100%	100%	√		
	b. Pelatihan/ <i>coaching clinic</i>							
	c. Workshop publikasi karya ilmiah untuk memfasilitasi kelancaran pengurusan publikasi karya ilmiah							
	d. Menyelenggarakan konferensi ilmiah.							
Hasil Penelitian	a. Penyusunan kebijakan kewajiban dosen untuk publikasi penelitian minimal 1 tahun sekali.	Jumlah publikasi ilmiah (jurnal tidak terakreditasi/ jurnal nasional terakreditasi/ jurnal internasional/ jurnal Internasional bereputasi/ seminar lokal/ seminar nasional/ seminar internasional) per dosen per tahun di Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	1 judul	1 judul	100%	√		
	b. Monev pelaksanaan penelitian dan ketercapaian publikasinya.							
	c. Pendampingan pada dosen yang belum optimal dalam mempersiapkan publikasi penelitiannya.							
Hasil Penelitian	a. Peningkatan penelitian berkualitas tinggi yang menarik bagi komunitas global/mengikuti trend kebutuhan riset.	Jumlah sitasi per jurnal penelitian atau setara di Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	1 sitasi per tahun	1 sitasi per tahun	100%	√		
	b. Mempromosikan artikel/ hasil riset dengan mencantumkan di CV, sosial media, presentasi di acara konferensi.							
	c. Meningkatkan upaya pengutipan karya ilmiah dosen institusi pada saat sivitas akademika melakukan publikasi karyanya.							
	a. Monev berkelanjutan capaian hasil penelitian yang diHAKIkan.	Jumlah hasil penelitian yang memperoleh HAKI/ Paten per	2 perolehan HAKI/ Paten	4 perolehan HAKI/ Paten	100%	√		

	b. Sosialisasi berkelanjutan pengurusan HAKI/Paten terhadap hasil penelitian. c. Pembentukan Tim Percepatan capaian hasil penelitian yang diHAKI-kan.	prodi per tahun di Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners						
Hasil Penelitian	a. Pelatihan/coaching clinic penulisan bahan ajar. b. Pembentukan tim percepatan publikasi ilmiah.	Jumlah Buku Ber-ISBN/Book Chapter ber ISBN yang dihasilkan dosen per prodi di Program Studi Keperawatan dan Pendidikan	2 per tahun	4 per tahun	100%	√		

b. Standar Isi Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Isi penelitian	a. Workshop teknis pembuatan road map penelitian b. Workshop pembuatan road map penelitian prodi	Ketersediaan road map penelitian Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	Ketersediaan road map penelitian Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	Ketersediaan road map penelitian Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	100%	√		
Isi penelitian	a. Penapisan kesesuaian judul penelitian yang diajukan dengan roadmap penelitian. b. Kebijakan penolakan ajuan judul penelitian yang tidak sesuai road map bila sudah melebihi batas toleransi.	Kesesuaian topik penelitian dengan road map penelitian Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	95 % penelitian sesuai dengan road map penelitian prodi	100 % penelitian sesuai dengan road map penelitian prodi	100%	√		
Isi penelitian	a. Penapisan kesesuaian judul penelitian yang diajukan dengan isi kurikulum prodi. b. Sosialisasi berkelanjutan kurikulum prodi dan kewajiban kesesuaian topik penelitian dengan kurikulum. c. Kebijakan penolakan ajuan judul penelitian yang tidak sesuai dengan isi kurikulum prodi.	Kesesuaian topik penelitian dengan isi kurikulum Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	95 % penelitian sesuai dengan road map penelitian prodi	100 % penelitian sesuai dengan road map penelitian prodi	100%	√		

c. Standar Proses Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Proses Penelitian	Sosialisasi berkelanjutan prosedur ajuan penelitian dosen	Jumlah penelitian yang mengikuti prosedur berikut: a. Penyusunan proposal b. Persetujuan proposal oleh Ketua stikes	100 % kegiatan penelitian mengikuti prosedur yang ditetapkan	100 % kegiatan penelitian mengikuti prosedur yang ditetapkan	100%	√		

		c. Penilaian/review proposal oleh tim reviewer	PRPPM	PRPPM				
		d. Monev proses penelitian Pelaporan hasil penelitian						
Proses Penelitian	a. SK penetapan dosen sebagai reviewer	STIKES Estu Utomo memiliki bukti yang sah tentang proses pelaksanaan dan review proses penelitian yang dilaksanakan secara berkala dan ditindak lanjuti, meliputi 6 (enam) aspek:	Tersedia bukti sah tentang proses pelaksanaan dan review proses penelitian yang dilaksanakan secara berkala dan ditindak lanjuti, meliputi 6 (enam) aspek.	Tersedia bukti sah tentang proses pelaksanaan dan review proses penelitian yang dilaksanakan secara berkala dan ditindak lanjuti, meliputi 6 (enam) aspek.	100%	√		
	b. Alokasi pembagian reviewer terhadap artikel yang diajukan	1) tatacara penilaian dan review,						
	c. Pembuatan time table penelitian dosen dari ajuan sampai laporan.	2) legalitas pengangkatan reviewer						
	d. Penetapan panduan review artikel	3) hasil penilaian usul penelitian,						
	e. Monev pelaksanaan program	4) legalitas penugasan peneliti/kerjasama peneliti,						
			5) berita acara hasil monitoring dan evaluasi, serta dokumentasi <i>output</i> penelitian.					
Proses Penelitian	Sosialisasi publikasi artikel penelitian dosen harus menyertakan mahasiswa.	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan penelitian mulai dari pengumpulan data sampai dengan kegiatan seminar dan publikasi.	30% mahasiswa mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan penelitian mulai dari pengumpulan data sampai dengan kegiatan seminar dan publikasi.	50% mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan penelitian mulai dari pengumpulan data sampai dengan kegiatan seminar dan publikasi.	100%	√		
	Promosi penelitian payung yang melibatkan mahasiswa.							
Proses Penelitian	a. Sosialisasi/reminder kepada peneliti untuk mengikuti panduan dan SPO penelitian dan mencantumkan dalam laporan penelitiannya.	Setiap Penelitian memiliki dokumen perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan penelitian sesuai dengan panduan dan SOP penelitian	100%	100%	100%	√		

b. Ketentuan penolakan laporan penelitian yang tidak memiliki dokumen perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan penelitian sesuai dengan panduan dan SOP penelitian.							
--	--	--	--	--	--	--	--

d. Standar Penilaian Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Penilaian Penelitian	a. Menyusun instrumen telaah penelitian yang mencakup kesesuaian dengan RIP, Roadmap, Metodologi, validitas keilmuan, ketercapaian <i>output</i> dan <i>outcome</i> penelitian	Kesesuaian dengan RIP, Roadmap, Metodologi, validitas keilmuan, ketercapaian <i>output</i> dan <i>outcome</i> penelitian Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	Sesuai dengan RIP dan rodmap, metodenya tepat, ilmu yang dibahas valid, seminar, dan publikasi	Sesuai dengan RIP dan rodmap, metodenya tepat, ilmu yang dibahas valid, seminar, dan publikasi	100%	√		
	b. Monev perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi publikasi							
Penilaian Penelitian	a. Monev waktu pelaksanaan penelitian	Keterlaksanaan monev penelitian Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	Minimal 95% proposal penelitian yang sudah disetujui	Minimal 100% proposal penelitian yang sudah disetujui	100%	√		
	b. Mewajibkan dosen melaporkan progress penelitian							
Penilaian Penelitian	a. Menyiapkan template laporan penelitian	Penyelesaian laporan penelitian Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	Minimal 95% proposal penelitian yang sudah disetujui	Minimal 100% proposal penelitian yang sudah disetujui	100%	√		
	b. Rapat evaluasi penyelesaian laporan penelitian							
Penilaian Penelitian	a. Penyusunan time table penelitian dosen	Ketepatan waktu pelaksanaan penelitian Program Studi Keperawatan dan Pendidikan Profesi Ners	Minimal 95% proposal penelitian yang sudah disetujui	Minimal 100% proposal penelitian yang sudah disetujui	100%	√		
	b. Monev capaian penyelesaian penelitian							

e. Standar Peneliti

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Peneliti	a. Penyusunan ketentuan penelitian dosen harus sesuai dengan bidang keilmuannya.	Judul penelitian dosen sesuai bidang ilmunya	minimal 1 judul setiap tahunnya	minimal 1 judul setiap tahunnya	100%	√		
	b. Kebijakan penolakan judul penelitian yang tidak sesuai dengan bidang keilmuan dosen terkait.							
Peneliti	a. Pelatihan <i>Scientific Writing</i> .	Peneliti memiliki kompetensi	100%	100%	100%	√		

b. Pelatihan Review Artikel Ilmiah Kedokteran dan Kesehatan	metodologis sesuai objek penelitian serta tingkat kerumitan dan	(ditunjukkan dengan sertifikat	(ditunjukkan dengan sertifikat			
---	---	--------------------------------	--------------------------------	--	--	--

f. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
			2021/2022	2022/2023	2022/2023	S	TS	
	a. Penyediaan laboratorium riset STIKES Estu Utomo	Keberadaan Laboratorium riset STIKES Estu Utomo	STIKES Estu Utomo memiliki laboratorium riset yang ditunjukkan dengan:	STIKES Estu Utomo memiliki laboratorium riset yang ditunjukkan dengan:				
	b. Monev keterlibatan dosen dalam riset kolaborasi		a. adanya bukti legal formal keberadaan laboratorium riset,	a. adanya bukti legal formal keberadaan laboratorium riset,	100%	√		
	c. Pendampingan dosen yang terlibat riset kolaborasi		b. keterlibatan aktif kelompok riset dalam jejaring tingkat nasional,	b. keterlibatan aktif kelompok riset dalam jejaring tingkat nasional,	90%	√		
			c. dihasilkannya produk riset yang dapat bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan pada masyarakat, dan dihasilkannya produk riset yang berdaya saing nasional.	c. dihasilkannya produk riset yang dapat bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan pada masyarakat, dan dihasilkannya produk riset yang berdaya saing nasional.	50%	√		
	a. Pengadaan e-book	Ketersediaan buku (E-book atau hard copy) yang sesuai dengan	Minimal 400 judul buku/Prodi	Minimal 400 judul buku/Prodi	100%	√		
	b. Monev ketersediaan e-book							
	a. Pengadaan prosiding	Ketersediaan prosiding yang sesuai dengan Program Studi Keperawatan dan Pendidikan	Minimal 9 prosiding/prodi	Minimal 9 prosiding/prodi	100%	√		
	b. Monev ketersediaan prosiding							
	a. Pengadaan langganan jurnal nasional terakreditasi	Ketersediaan jurnal nasional terakreditasi (termasuk E-journal)	Berlangganan minimal 3 jurnal nasional	Berlangganan minimal 3 jurnal nasional	100%	√		
	b. Monev ketersediaan jurnal	yang sesuai dengan Program Studi						
	a. Pengadaan langganan jurnal internasional	Ketersediaan jurnal Internasional (termasuk E-journal) yang sesuai dengan Program Studi	Berlangganan minimal 2 jurnal internasional per	Berlangganan minimal 2 jurnal internasional per	100%	√		
	b. Monev ketersediaan jurnal							

	a. Ketentuan penggunaan sarana/prasarana penelitian internal	Rasio penggunaan sarana/prasarana penelitian internal.	90%	100%	100%	√		
	b. Monev penggunaan sarana/prasarana dalam penelitian							

g. Standar Pengelolaan Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Pengelolaan penelitian	a. Penyediaan lembaga pusat penelitian	Adanya pusat penelitian STIKES Estu Utomo sebagai pengelolaan penelitian dengan peringkat Madya	Adanya SK Pendirian dan SK Pengelola	Adanya SK Pendirian dan SK Pengelola	20%	√		
	b. Peningkatan upaya peringkat							
	c. Monev ketercapaian sasaran							
Pengelolaan penelitian	a. Pembuatan Rencana Induk Penelitian oleh PRPPM	Adanya RIP (Rencana Induk Penelitian) yang disusun dan dikembangkan oleh pusat penelitian	Tersedia	Tersedia	100%	√		
	b. Monev ketercapaian adanya RIP							
Pengelolaan penelitian	a. Pelaksanaan pelatihan kemampuan penelitian	Adanya pelatihan kemampuan penelitian	Ada SOP, dilaksanakan dengan konsisten	Ada SOP, dilaksanakan dengan konsisten	100%	√		
	b. Monev pelaksanaan kegiatan							
Pengelolaan penelitian	Penyediaan ketentuan reward penelitian	Adanya reward	Tersedia	Tersedia	100%	√		
Pengelolaan penelitian	Pembuatan template laporan Monev pelaporan sesuai timeline	Adanya pelaporan yang periodik	Tersedia	Tersedia	100%	√		
Pengelolaan penelitian	a. Analisis kebutuhan peningkatan sarana/prasarana penelitian	Adanya upaya peningkatan sarana prasarana penelitian	Tersedia	Tersedia	90%	√		
	b. Ajuan peningkatan sarana/prasarana							
Pengelolaan penelitian	a. Monev laporan penelitian dan kinerja publikasi	Adanya upaya tindak lanjut hasil penelitian untuk publikasi	Tersedia luaran publikasi	Tersedia luaran publikasi	100%	√		
	b. Penyediaan ketentuan kewajiban publikasi penelitian dosen							
	c. Monev ketercapaian publikasi							
	d. Pendampingan publikasi penelitian							
Pengelolaan penelitian	Membuat jadwal dan program penelitian	Adanya jadwal dan program yang dikelola pusat penelitian	Tersedia kalender penelitian	Tersedia kalender penelitian	100%	√		
	a. Membuat jadwal monev hasil penelitian	Adanya monev dan diseminasi hasil	Tersedia monev dan desiminasi	Tersedia monev dan desiminasi	100%	√		

	b. Membuat ketentuan diseminasi hasil penelitian	penelitian oleh pusat penelitian	hasil penelitian	hasil penelitian				
	c. Membuat jadwal diseminasi hasil penelitian							
	d. Monev keterlaksanaan							
Pengelolaan penelitian	a. Melakukan asesmen kelayakan dosen internal sebagai reviewer	Jumlah reviewer internal	Tersedia reviewer internal	Tersedia reviewer internal	100%	√		
	b. Pelatihan review untuk meningkatkan ketercukupan jumlah reviewer internal							
	c. Publikasi permohonan reviewer eksternal beserta fasilitas yang diberikan							

h. Standar Pembiayaan Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Pembiayaan penelitian	a. Pembuatan kebijakan besaran dana penelitian dosen sesuai dengan ketentuan yang direkomendasikan	Besar dana penelitian per dosen per tahun	minimal 5 juta per dosen per tahun	minimal 5 juta per dosen per tahun	100%	√		
	b. Monev pelaksanaan penganggaran							
Pembiayaan penelitian	a. Monev ketercapaian pendanaan penelitian internal dan eksternal	Tercapainya pendanaan penelitian eksternal STIKES Estu Utomo sebanding dan atau lebih besar dari dana internal STIKES Estu Utomo	Minimal 50% setiap tahun	Minimal 50% setiap tahun	50%	√		
	b. Pendampingan ajuan penelitian yang didanai pihak eksternal							
	c. Peningkatan upaya penelitian yang didanai pihak eksternal							
	a. Monev penggunaan dana penelitian	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi.	7,50%	7,50%	100,00%	√		
	b. Menindaklanjuti hasil monev sebagai upaya perbaikan							

INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN

Penelitian

a. Standar Hasil Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	

Hasil penelitian	Pelatihan penyusunan proposal penelitian sesuai pedoman	Jumlah kontrak kerja dengan pihak ketiga per prodi per 2 tahun	Minimal 1 kontrak kerja	Minimal 1 kontrak kerja	100%	√		
Hasil penelitian	Pelatihan penyusunan proposal penelitian sesuai pedoman	Jumlah publikasi <i>SCOPUS</i> atau setara per dosen per 4 tahun	Minimal 1 artikel	Minimal 1 artikel	100%	√		
Hasil penelitian	Pelatihan penyusunan proposal penelitian sesuai pedoman	Jumlah sitasi per paper berdasarkan <i>SCOPUS</i> atau setara	Minimal 1 sitasi	Minimal 1 sitasi	100%	√		
Hasil penelitian	Pelatihan penyusunan proposal penelitian sesuai pedoman	Hasil penelitian prodi yang dimanfaatkan sebagai penyelesaian masalah kesehatan daerah/nasional	Minimal 1 judul per 4 tahun	Minimal 1 judul per 4 tahun	100%	√		

b. Standar Isi Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Isi penelitian	Monitoring dan evaluasi mengenai isi penelitian yang dilakukan secara multi dan lintas ilmu (<i>interdisciplinary</i>)	Isi penelitian yang dilakukan secara multi dan lintas ilmu (<i>interdisciplinary</i>).	Terdapat 20% isi penelitian dilakukan secara multi dan lintas ilmu (<i>interdisciplinary</i>)	Terdapat minimal 20% isi penelitian dilakukan secara multi dan lintas ilmu (<i>interdisciplinary</i>)	100%	√		
Isi penelitian	Pelatihan kompetensi peneliti dalam merumuskan permasalahan penelitian bersumber dari permasalahan daerah/ nasional	Isi/ tema penelitian mengantisipasi permasalahan daerah/nasional	20% isi/tema penelitian mencakup permasalahan daerah/nasional	Minimal 20% isi/tema penelitian mencakup permasalahan daerah/nasional	100%	√		

c. Standar Proses Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Proses penelitian	Penetapan system kerja proses penelitian yang aman bagi masyarakat dan lingkungan	Ada sistem kerja proses penelitian yang aman bagi masyarakat dan lingkungan	Ada	Ada	100%	√		
Proses penelitian	Monitoring dan evaluasi catatan Log-book proses penelitian	Adanya catatan Log-book proses penelitian	100%	100%	100%	√		

d. Standar Penilaian Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Penilaian penelitian	Review proposal dan hasil penelitian	Proposal dan hasil penelitian mendapatkan nilai minimal 75.	90%	90%	90%	√		

Penilaian penelitian	Monev publikasi ilmiah	Hasil penelitian dipublikasikan minimal pada jurnal Sinta 5	75%	75%	75%	√		
----------------------	------------------------	---	-----	-----	-----	---	--	--

e. Standar Peneliti

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan	
				2022/2023	2022/2023	S	TS		
Peneliti	Pembentukan kelompok riset	Keberadaan kelompok riset STIKES Estu Utomo (Pusat Kajian Kewirausahaan: Disaster Nursing dan Midwifery Care in Disaster)	1) adanya bukti legal formal keberadaan kelompok riset,	1) adanya bukti legal formal keberadaan kelompok riset,	100%	√			
				2) keterlibatan aktif kelompok riset dalam jejaring tingkat nasional maupun internasional, serta	2) keterlibatan aktif kelompok riset dalam jejaring tingkat nasional maupun internasional, serta	100%	√		
				3) dihasilkan produk penelitian yang dapat bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan pada masyarakat, dan	3) dihasilkan produk penelitian yang dapat bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan pada masyarakat, dan	100%	√		
				4) dihasilkannya produk riset yang berdaya saing nasional dan internasional.	4) dihasilkannya produk riset yang berdaya saing nasional dan internasional.	10%	√		
Peneliti	Monev pelibatan mahasiswa	Penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	100%	100%	100%	√			

f. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Sarana dan Prasarana penelitian	Pembangunan laboratorium riset	Ketersediaan laboratorium pengembangan program studi	Tersedia Laboratorium Siaga Bencana	Tersedia Laboratorium Siaga Bencana	100%	√		

g. Standar Pengelolaan Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline	Target	Capaian	Kesimpulan	Keterangan
---------	---------------------	-----------------	----------	--------	---------	------------	------------

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	2021/2022	2022/2023	2022/2023	S	TS	Keterangan
Pengelolaan penelitian	Studi lanjut S3	Jumlah staf peneliti bergelar Doktor	Doktor : 3	Doktor : 5	30%	√		

h. Standar Pembiayaan Penelitian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Target	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Pembiayaan penelitian	Pemberian insentif untuk judul penelitian yang memenuhi kualifikasi publikasi internasional.	Diberikan insentif untuk judul penelitian yang memenuhi kualifikasi publikasi internasional.	2 juta per judul publikasi jurnal internasional	2 juta per judul publikasi jurnal internasional	90%	√		
			10 juta per judul publikasi jurnal internasional terindeks Scopus	10 juta per judul publikasi jurnal internasional terindeks Scopus	0%	√		

Pengabdian Masyarakat

a. Standar Hasil Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Hasil pengabdian	Pengabmas berupa pemanfaatan teknologi tepat guna	Persentase kepuasan terhadap penyelesaian permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat.	100%	100%	100%	√		
Hasil pengabdian	Pengabmas berupa pemanfaatan teknologi tepat guna	Persentase teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat.	Minimal 60%	Minimal 60%	60%	√		
Hasil pengabdian	Pembuatan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	Persentase jumlah bahan ajar yang memanfaatkan hasil pengabdian kepada masyarakat.	Minimal 30%	Minimal 30%	30%	√		
Hasil pengabdian	Pembuatan artikel publikasi hasil pelaksanaan pengabmas	Persentase luaran hasil pengabdian masyarakat yang dipublikasikan di jurnal	Minimal 50%	Minimal 50%	23%		√	Ada 3 publikasi PkM tingkat nasional, Belum ada hasil PkM yang dipublikasikan pada jurnal Internasional
Hasil pengabdian	Karya pengabmas diusulkan untuk mendapatkan HAKI	Persentase jumlah HAKI yang diterapkan di masyarakat, dunia usaha, dan/ atau industri.	100%	100%	100%	√		

b. Standar Isi Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Isi pengabdian	Pengabmas bersumber dari hasil penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai kebutuhan masyarakat	Persentase jumlah pengabdian kepada masyarakat yang menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi.	95%	100%	100%	√		
Isi pengabdian	Pengabmas bersumber dari hasil penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai kebutuhan masyarakat	Persentase jumlah pengabdian kepada masyarakat yang memberdayakan masyarakat	95%	100%	100%	√		

Isi pengabdian	Pengabmas bersumber dari hasil penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai kebutuhan masyarakat	Jumlah PkM mengacu panduan pengabdian kepada masyarakat per tahun	100%	100%	100%	√		
----------------	--	---	------	------	------	---	--	--

c. Standar Proses Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Proses pengabdian	Pengelolaan pengabdian masyarakat mengacu pedoman pengabmas bagi dosen dan mahasiswa	Persentase program PkM yang mempunyai perencanaan kegiatan yang jelas mengikuti panduan	95%	100%	100%	√		
Proses pengabdian	Pengelolaan pengabdian masyarakat mengacu pedoman pengabmas bagi dosen dan mahasiswa	Persentase kegiatan PkM yang dilaksanakan sesuai dengan proposal kegiatan & panduan	95%	100%	100%	√		
Proses pengabdian	Pengelolaan pengabdian masyarakat mengacu pedoman pengabmas bagi dosen dan mahasiswa	Persentase kegiatan PkM yang dilakukan oleh mahasiswa mengarah pada terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan dan memenuhi ketentuan dan peraturan	95%	100%	100%	√		
Proses pengabdian	Pengelolaan pengabdian masyarakat mengacu pedoman pengabmas bagi dosen dan mahasiswa	Persentase keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM dosen	45%	50%	50%	√		
Proses pengabdian	Pengelolaan pengabdian masyarakat mengacu pedoman pengabmas bagi dosen dan mahasiswa	Jumlah program PkM per dosen per tahun	2 Judul	2 Judul	100%			
Proses pengabdian	Pengelolaan pengabdian masyarakat mengacu pedoman pengabmas bagi dosen dan mahasiswa	Persentase ketercapaian laporan kegiatan PkM, baik laporan kemajuan maupun laporan akhir kegiatan.	100%	100%	100%	√		
Proses pengabdian	Pengelolaan pengabdian masyarakat mengacu pedoman pengabmas bagi dosen dan mahasiswa	Persentase ketercapaian dokumen hasil MONEV kegiatan PkM	100%	100%	100%	√		

d. Standar Penilaian Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan	Keterangan
---------	---------------------	-----------------	----------	--------------------	---------	------------	------------

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	2021/2022	2022/2023	2022/2023	S	TS	Keterangan
Penilaian pengabdian	Penyusunan pedoman penilaian PkM	Adanya pedoman penilaian PkM	100%	100%	100%	√		
Penilaian pengabdian	Monitoring proses pelaksanaan PkM	Adanya proses monitoring dan evaluasi pelaksanaan PkM	100%	100%	100%	√		
Penilaian pengabdian	Mereview proposal PkM	Proposal PkM direview	100%	100%	100%	√		
Penilaian pengabdian	Mereview hasil PkM	Hasil PkM direview/diseminarkan	100%	100%	100%	√		
Penilaian pengabdian	Penyusunan pedoman penilaian PkM	PkM memenuhi semua persyaratan administrative sesuai pedoman	100%	100%	100%	√		
Penilaian pengabdian	Pedoman penilaian Proposal dan hasil PkM	Proposal dan hasil PkM mendapatkan nilai minimal 75.	100%	100%	100%	√		

e. Standar Pelaksana Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Pelaksanaan pengabdian	Penyusunan pedoman PkM	Setiap dosen wajib melakukan PkM sesuai bidang ilmunya	minimal 2 judul setiap tahunnya	minimal 2 judul setiap tahunnya	100%	√		
Pelaksanaan pengabdian	Penyusunan agenda PkM mengacu roadmap PS	Setiap dosen mempunyai agenda PkM mengacu pada <i>road map</i> PkM prodi	100%	100%	100%	√		
Pelaksanaan pengabdian	Peningkatan kompetensi pelaksana PkM	Pelaksana PkM memiliki kompetensi metodologis sesuai objek PkM serta tingkat kerumitan dan kedalaman PkM.	100%	100%	100%	√		

f. Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Sarana dan prasarana pengabdian	Pembentukan tim pengadaan laboratorium riset	Keberadaan Laboratorium riset STIKES Estu Utomo	Belum tersedia	Belum tersedia	0%	√		
Sarana dan prasarana pengabdian	Pembentukan tim penyediaan buku	Ketersediaan buku (<i>E-book</i> atau <i>hard copy</i>)	Tersedia	Tersedia	100%	√		

Sarana dan prasarana pengabdian	Penyediaan prosiding dari perpustakaan dengan berkoordinasi dengan PS	Ketersediaan prosiding	Tersedia	Tersedia	100%	√		
Sarana dan prasarana pengabdian	Penyediaan jurnal terakreditasi dan pendokumentasin e-jurnal	Ketersediaan jurnal nasional terakreditasi (termasuk <i>E-journal</i>)	Tersedia	Tersedia	100%	√		
Sarana dan prasarana pengabdian	Penyediaan jurnal terakreditasi dan pendokumentasin e-jurnal	Ketersediaan jurnah Internasional (termasuk <i>E-journal</i>)	Tersedia	Tersedia	100%	√		
Sarana dan prasarana pengabdian	Penyediaan sarana PkM	Rasio penggunaan sarana/prasarana PkM internal.	Tersedia	Tersedia	100%	√		

g. Standar Pengelolaan Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Pengelolaan pengabdian	Peningkatan PkM	Adanya pusat PkM STIKES Estu Utomo sebagai pengelolaan PkM dengan peringkat Madya	Adanya SK Pendirian dan SK Pengelola	Adanya SK Pendirian dan SK Pengelola	100%	√		
Pengelolaan pengabdian	Penetapan Roadmap PkM	Adanya Rencana Induk dan Roadmap PkM yang disusun dan dikembangkan oleh pusat PkM	Tersedia	Tersedia	100%	√		
Pengelolaan pengabdian	Pelatihan kemampuan PkM	Adanya pelatihan kemampuan PkM	Ada SOP, dilaksanakan dengan konsisten dan terdokumentasi	Ada SOP, dilaksanakan dengan konsisten dan terdokumentasi	100%	√		
Pengelolaan pengabdian	Pemberian reward kinerja PkM	Adanya reward	Reward pengelolaan pengabdian	Reward pengelolaan pengabdian	100%	√		
Pengelolaan pengabdian	Penyusunan laporan sesuai pedoman	Adanya pelaporan yang periodik	Laporan pengelolaan PkM	Laporan pengelolaan PkM	100%	√		
Pengelolaan pengabdian	Pembentukan penyedia sarana prasarana PkM	Adanya upaya peningkatan sarana prasarana PkM	Sarana prasarana PkM	Sarana prasarana PkM	100%	√		
Pengelolaan pengabdian	Pelatihan penyusunan publikasi PkM	Adanya upaya tindak lanjut hasil PkM untuk publikasi	Publikasi hasil PkM	Publikasi hasil PkM	100%	√		
Pengelolaan pengabdian	Penyusunan kalender PkM	Adanya jadwal dan program yang dikelola pusat PkM	Terdeia jadwal dan program PkM	Terdeia jadwal dan program PkM	100%	√		

Pengelolaan pengabdian	Monev PkM	Adanya monev dan diseminasi hasil PkM oleh pusat PkM	Tersedia Monev PkM	Tersedia Monev PkM	100%	√		
Pengelolaan pengabdian	Pelatihan SDM reviewer	Jumlah reviewer internal dan eksternal	Rasio reviewer dan pelaksana PkM 1:5	Rasio reviewer dan pelaksana PkM 1:5	100%	√		

h. Standar Pendanaan Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Pendanaan pengabdian	Pengalokasian dana PkM	Besar dana PkM per dosen per tahun	minimal 10 juta per dosen per tahun	minimal 10 juta per dosen per tahun	100%	√		
Pendanaan pengabdian	Peningkatan jejaring pendanaan dari luar PkM	Tercapainya pendanaan PkM eksternal STIKES Estu Utomo sebanding dan atau lebih besar dari dana internal STIKES Estu Utomo	Minimal 50% setiap tahun	Minimal 50% setiap tahun	100%	√		
Pendanaan pengabdian	Pengalokasian dana	Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi.	7,50%	7,50%	100,00%	√		

INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN

a. Standar Hasil Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Hasil pengabdian	Pelatihan penyusunan kara yang memnuhi pedoman HAKI	Jumlah HAKI per prodi per 3 tahun	Minimal 2 HAKI	Minimal 2 HAKI	100%	√		

b. Standar Isi Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	

Isi pengabdian	Monev isi PkM terapan berorientasi pada hasil PkM	Kesesuaian isi PkM terapan berorientasi pada hasil PkM	75% isi PkM terapan berorientasi pada hasil PkM yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang terintegrasi dengan kearifan lokal yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/ atau industri.	75% isi PkM terapan berorientasi pada hasil PkM yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang terintegrasi dengan kearifan lokal yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/ atau industri.	75%	√		
Isi pengabdian	Monev isi PkM multi dan lintas ilmu	Isi PkM yang dilakukan secara multi dan lintas ilmu (<i>interdisciplinary</i>).	Terdapat 80% isi PkM dilakukan secara multi dan lintas ilmu (<i>interdisciplinary</i>).	Terdapat 80% isi PkM dilakukan secara multi dan lintas ilmu (<i>interdisciplinary</i>).	80%	√		
Isi pengabdian	Monev isi/ tema PkM mengantisipasi permasalahan daerah/ nasional	Isi/ tema PkM mengantisipasi permasalahan daerah/nasional	20% isi/tema PkM mencakup permasalahan daerah/ nasional	20% isi/tema PkM mencakup permasalahan daerah/ nasional	20%	√		

c. Standar Proses Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
			2021/2022	2022/2023	2022/2023	S	TS	

Proses pengabdian	Monev proses baku PkM	Proses baku pelaksanaan kegiatan PkM per tahun	Minimal 30% kegiatan PkM telah dikembangkan, dikelola, dan dimanfaatkan mengikuti suatu proses baku yang mencerminkan suatu peningkatan mutu yang berkelanjutan, serta mengedepankan prinsip efisiensi,	Minimal 40% kegiatan PkM telah dikembangkan, dikelola, dan dimanfaatkan mengikuti suatu proses baku yang mencerminkan suatu peningkatan mutu yang berkelanjutan, serta mengedepankan prinsip efisiensi,	40%	√		
			akuntabilitas, dan efektivitas.	akuntabilitas, dan efektivitas.	100%	√		

d. Standar Penilaian Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Penilaian pengabdian	Survei ketercapaian tingkat kepuasan masyarakat dari hasil survey kepuasan masyarakat (penerima atau peserta program) dengan kategori puas.	Persentase ketercapaian tingkat kepuasan masyarakat dari hasil survey kepuasan masyarakat (penerima atau peserta program) dengan kategori puas.	Minimal 85%	Minimal 85%	85%	√		
Penilaian pengabdian	Implementasi PkM yang dapat memberikan perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program.	Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program.	1. >60 % peserta kegiatan meningkat pengetahuannya	1. >60 % peserta kegiatan meningkat pengetahuannya	60%	√		
			2. >30 % peserta kegiatan mengalami perubahan sikap	2. >30 % peserta kegiatan mengalami perubahan sikap	30%	√		

			3. >20% peserta kegiatan mengalami peningkatan ketrampilan.	3. >20% peserta kegiatan mengalami peningkatan ketrampilan.	20%	√		
Penilaian pengabdian	Implementasi program PkM	Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan	>30% peserta kegiatan tetap mempraktekkan IPTEK yang diperolehnya	>30% peserta kegiatan tetap mempraktekkan IPTEK yang diperolehnya	30%	√		
Penilaian pengabdian	Integrasi program PkM kedalam pengajaran	Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi	Terdapat umpan balik bahan pengayaan sumber belajar dari hasil pengembangan IPTEK di masyarakat.	Terdapat umpan balik bahan pengayaan sumber belajar dari hasil pengembangan IPTEK di masyarakat.	100%	√		
Penilaian pengabdian	Implementasi program PkM	Teratasinya masalah dan rekomendasi yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan	Permasalahan teratasi dan terdapat rekomendasi bagi pemangku kepentingan	Permasalahan teratasi dan terdapat rekomendasi bagi pemangku kepentingan	100%	√		

e. Standar Pelaksana Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Pelaksana pengabdian	Pelibatan mahasiswa dalam PkM Dosen	Dosen Pelaksana PkM STIKES Estu Utomo melibatkan mahasiswa dalam setiap kegiatan PkM	100%	100%	100%	√		
Pelaksana pengabdian		Jumlah program PkM interprofesional per tahun	minimal 1 judul	minimal 1 judul	100%	√		

f. Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	

Sarana dan prasarana pengabdian	Penyusunan program PkM	Ketersediaan laboratorium pengembangan program studi	laboratorium keunggulan	Tersedia Laboratorium Kewirausahaan	Tersedia Laboratorium Kewirausahaan	100%	√		
---------------------------------	------------------------	--	-------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	------	---	--	--

g. Standar Pengelolaan Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Pengelolaan pengabdian	Studi lanjut staf pelaksana PkM ke jenjang Doktor	Jumlah staf pelaksana PkM bergelar Doktor	20%	30%	30%	√		

h. Standar Pembiayaan Pengabdian

Sasaran	Strategi Pencapaian	Indikator kerja	Baseline 2021/2022	Rencana Pencapaian	Capaian	Kesimpulan		Keterangan
				2022/2023	2022/2023	S	TS	
Pembiayaan pengabdian	Pemberian insentif publikasi internasional hasil PkM	Diberikan insentif untuk hasil PkM yang memenuhi kualifikasi publikasi internasional.	2 juta per judul publikasi jurnal internasional 10 juta per judul publikasi jurnal internasional terindeks Scopus	2 juta per judul publikasi jurnal internasional 10 juta per judul publikasi jurnal internasional terindeks Scopus	100%	√		
Pembiayaan pengabdian	Pemberian insentif publikasi internasional hasil PkM	Diberikan insentif untuk hasil PkM yang memenuhi kualifikasi publikasi internasional.	2 juta per judul publikasi jurnal internasional 10 juta per judul publikasi jurnal internasional terindeks Scopus	2 juta per judul publikasi jurnal internasional 10 juta per judul publikasi jurnal internasional terindeks Scopus	100%	√		